

**COMUNICAT INFORMATIV**  
**Agenția Proprietății Publice anunță**  
**desfășurarea concursurilor de privatizare a bunurilor proprietate publică de stat**  
**din subordinea Ministerului Agriculturii și Industriei Alimentare**

**CONCURS COMERCIAL - Complexe patrimoniale unice**

Nr. d/o	Denumirea și sediul juridic al complexelor patrimoniale unice	Genurile de bază de activitate	Capitalul social (lei)	Prețul inițial de vânzare (lei)
1.	Î.S. "Centrul de Reproducere a Păsărilor - Abaclia", r-nul Basarabeasca, s.Abaclia	Creșterea și reproducerea păsărilor	7 318 247	4 401 500
2.	Î.S. "Centrul de Reproducere a Păsărilor - Hîrbovăț", r-nul Anenii Noi, s.Hîrbovăț	Creșterea și reproducerea păsărilor	13 725 457	11 890 000
3.	Î.S. "Centrul de Reproducere a Păsărilor Brînzenei Noi", r-nul Telenești, s. Brînzenei Noi	Creșterea și reproducerea păsărilor	5 469 854	4 263 000
4.	**Î.S. Ferma de creștere a cailor de rasă "AT-Prolin", UTA Gagauzia, or. Ceadîr-Lunga, str.Lenin 91	Creșterea și reproducerea cailor de rasă	1 766 900	2 000 000
5.	Î.S. "Întreprinderea de Reparare și Exploatare Auto", mun.Chișinău, str.Burebista, 17	Întreținerea și reparația autovehiculelor. Comerț cu piese și accesorii pentru autovehicule.	3 374 065	30 000 000
6.	Î.S. "Centrul de Elaborări Economice și de Producție", r-nul Sîngerei, s.Biruința, str.Independenței, 1	Activități de testări și analize tehnice	672 214	476 646
7.	Î.S. pentru cercetare și producere "Avicola Moldova", mun. Chișinău, str. A.Russo, 1	Producerea amestecurilor combinate, comerț cu aditivi furajeri	1 238 130	5 842 000
8.	Î.S. Stațiunea Tehnologico-Experimentală de Procesare a Fructelor și Legumelor "Conserv-E", mun. Chișinău, str. Sarmizegetusa, 20/2	Prelucrarea, conservarea, comercializarea fructelor și legumelor	7 500 000	13 454 800
9.	Î.S. pentru Cercetare și Producere a Resurselor Biologice Acvatice "Acvacultura-Moldova", mun. Chișinău, str. Cosmonauților, 6	Piscicultura	11 287 240	15 787 000
10.	Î.S. "Sovhozul Apicol de Reproducere "Nectar", or. Edineț, str. V. Cupcea 6	Apicultura	2 760	250 000

**\*\*Notă:** – *păstrarea profilului de activitate.*

Concursurile sunt organizate în corespundere cu prevederile Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deținatizarea proprietății publice, Legii nr. 386-XV din 25 noiembrie 2004 cu privire la cinematografie, Legii nr. 182 din 15 iulie 2010 cu privire la parcurile industriale, Hotărârii Guvernului nr. 945 din 20 august 2007, cu modificările și completările ulterioare și Regulamentului concursurilor comerciale și investiționale de privatizare a proprietății publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 919 din 30 iulie 2008.

**I. Condiții de participare**

1.1. La concurs pot participa:

- a) persoane fizice și juridice din Republica Moldova;
- b) persoane fizice și juridice străine integral private, apatrizi în conformitate cu legea;
- c) asociații ale persoanelor specificate în alin. a) și b).

Participanții pot acționa nemijlocit sau prin intermediul reprezentanților, mandați conform legislației.

1.2. Participanții au dreptul să ia act de setul de documente și să viziteze bunul expus la concurs.

1.3. Pentru participare la concurs fiecare ofertant va prezenta:

- ✓ cererea de participare la concurs, în care se indică prețul oferit pentru bunul expus la privatizare, condițiile și termenele de plată, angajamentul de a îndeplini condițiile enunțate în comunicatul informativ. **Ofertanții**

**concursului investițional prezintă, suplimentar la cerere, un program investițional detaliat, cu indicarea valorii investițiilor, termenelor de realizare și a destinației lor, corelat condițiilor stabilite în caietul de sarcini.** Modelul cererii se eliberează de Agenția Proprietății Publice;

- ✓ în cazul persoanelor juridice autohtone – copiile certificatului înregistrării de stat și a statutului, autentificate de conducător; extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice;
- ✓ în cazul persoanelor juridice străine – copia certificatului de înregistrare, eliberat de organul împuternicit și copia statutului, autentificate în modul stabilit de legislație;
- ✓ în cazul persoanelor fizice – copia buletinului de identitate și a anexei la el;
- ✓ persoanele juridice autohtone prezintă darea de seamă financiară și bilanțul pentru anul precedent, autentificate de organul statistic teritorial și de conducător (persoana juridică străină prezintă aceste documente, autentificate în modul stabilit de legislație);
- ✓ documentul de plată privind depunerea garanției de participare în mărime de 200 mii lei, pe contul bancar:

**Beneficiar:** MF – Trezoreria de Stat, Agenția Proprietății Publice;

**Codul fiscal:** 1006601001090; Contul bancar: 3359502

**Banca beneficiară:** Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat;

**Codul băncii:** TREZMD2X, **Contul trezorerial:** 46130000030102

**În destinația plății se va înscrie denumirea bunului solicitat la privatizare**

- ✓ garanția bancară pentru cel puțin **50 la sută** din obligațiile de preț asumate. În cazul asumării obligației de achitare a prețului integral al bunului până la semnarea contractului de vânzare-cumpărare, prezentarea garanției bancare nu este obligatorie;
  - ✓ documentul bancar care certifică capacitatea ofertantului de a efectua cel puțin **25 la sută** din volumul total al investițiilor asumate (**pentru ofertanții concursului investițional**);
  - ✓ certificatul privind datoriile față de bugetul public național – pentru investitorii autohtoni.
- 1.4. În cazul în care se dorește participarea la privatizarea mai multor bunuri expuse la concurs, ofertantul este obligat să prezinte oferte și să depună garanția de participare pentru fiecare bun în parte.

## II. Modul de desfășurare

- 2.1. Concursul se va desfășura în două etape.
- 2.2. La prima etapă, în baza examinării documentelor și ofertelor prezentate, Comisia califică ofertanții participanți la concurs, iar la etapa a doua, în rezultatul concursului de majorare a prețului și de îmbunătățire a celorlalte propuneri, Comisia determină câștigătorul concursului.
- 2.3. Comisia este în drept să respingă ofertele unor pretendenți sau ale tuturor, dacă nu au fost prezentate toate documentele necesare, dacă acestea nu au fost întocmite în modul stabilit sau ofertele nu corespund condițiilor concursului.
- 2.4. Comisia aduce la cunoștința ofertanților decizia adoptată și îi invită să participe la etapa ulterioară a concursului, comunicându-le data și ora desfășurării ședinței Comisiei, la care vor fi invitați să asiste participanții sau reprezentanții lor, mandatați în modul stabilit să ia decizii și să semneze documente.
- 2.5. În ziua desfășurării etapei ulterioare a concursului, participanții (reprezentanții lor) sunt obligați să se înregistreze la secretarul Comisiei. Ofertanții, care nu s-au înregistrat, nu sunt admiși la concurs, iar **garanția de participare nu se restituie**.
- 2.6. În cazul în care la concurs participă un singur ofertant, Comisia este în drept să inițieze concursul de majorare a prețului bunului expus și de îmbunătățire a celorlalte propuneri, sau să declare concursul nul.
- 2.7. La desfășurarea concursului, cel mai mare preț indicat în cererile participanților este declarat drept preț inițial.
- 2.8. Concursul se desfășoară în prezența tuturor participanților (reprezentanților lor), în cadrul căruia ofertanții fac propuneri de îmbunătățire a prețului inițial, începînd cu participantul care a indicat în cerere cel mai mic preț. În cazul în care participanții au oferit același preț, primul pas al concursului începe cu participantul care a prezentat ultimul documentele. Această ordine se păstrează pe întreaga perioadă de desfășurare a concursului.
- 2.9. Comisia, la orice etapă a concursului, este în drept să adopte decizia privind finalizarea acestuia, fără a determina câștigătorul, cu restituirea garanțiilor de participare depuse.
- 2.10. Comisia desemnează drept câștigător al concursului, participantul care a propus cel mai mare preț și și-a asumat cele mai avantajoase obligații în sensul satisfacerii condițiilor concursului.
- 2.11. Pînă la semnarea contractului de vânzare-cumpărare, cumpărătorul achită impozitul privat, care constituie 1% din valoarea de achiziție a bunului, alte impozite și taxe, prevăzute de lege.  
În cazul achitării contravalorii bunului printr-o singură tranșă, suma va fi achitată pînă la semnarea contractului.  
În cazul achitării în rate a contravalorii bunului privatizat, prima tranșă va fi de cel puțin 50% din prețul de vânzare și plata va fi efectuată, în mod obligatoriu, pînă la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare. Tranșele ulterioare ale plății bunului privatizat pot fi eșalonate pe o perioadă de pînă la trei ani și se vor efectua trimestrial, în sume egale, cu indexarea lor în funcție de nivelul inflației calculat de la data încheierii contractului pînă la data efectuării plății.  
Persoanele fizice și juridice străine, apatrizii achită prin plată unică costul bunurilor privatizate pînă la semnarea contractului de vânzare-cumpărare.

### **III. Alte informații**

- 3.1. Documentele pentru participare la concurs se prezintă, în limba de stat a Republicii Moldova (sau într-o altă limbă, dar cu traducerea obligatorie în limba de stat), într-un plic sigilat, la care se anexează documentul care certifică plata garanției de participare la concurs.
- 3.2. Documentele se primesc de la data publicării prezentului comunicat informativ, nu mai târziu de **12 decembrie 2013, ora 15.00**, pe adresa: Republica Moldova, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, Agenția Proprietății Publice, bir. 343, program: 8.00 – 17.00, zile de odihnă: sâmbăta, duminica.
- 3.3. Ofertanților, cu excepția participantului-câștigător, li se restituie garanția de participare (în afara cazurilor, expuse în p.2.5). Garanția de participare depusă de participantul-câștigător se include în contul plății pentru bunul privatizat. **Nu se restituie garanția de participare, câștigătorului concursului, care a refuzat să semneze contractul de vânzare-cumpărare.**
- 3.4. Informații suplimentare referitor la baza juridică, modul de desfășurare a concursului și de familiarizare cu documentele privind bunurile expuse la privatizare, inclusiv Caietele de sarcini, pot fi solicitate la Agenția Proprietății Publice, tel. +373 (22) 22-14-57, +373 (22) 22-31-56, fax.+373 (22) 22-13-77, e-mail: [ludmila.balan@app.gov.md](mailto:ludmila.balan@app.gov.md).

**Director al Agenției Proprietății Publice**

**Valeriu Triboi**